

УТВЕРЖДАЮ
 Директор УО «Минский
 государственный областной
 лицей»
 _____ В.П. Хатеев
 «___» _____ 2017 г.

План работы на 2017/2018 учебный год
 по реализации инновационного проекта
 «Внедрение модели организационно-управленческих условий
 профессионального развития педагогов в учреждении образования»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Организация образовательного процесса на основе внедрения управленческой модели.	Август	В.П.Хатеев
2.	Проведение установочного семинара «Модель организационно-управленческих условий профессионального развития педагогов в учреждении образования».	Август	В.П.Хатеев В.Д. Скиба
3.	Заседание членов методико-научного сообщества «Magister» по теме инновационного проекта.	Сентябрь	В.Д. Скиба
4.	Создание рабочих материалов инновационного проекта, определение их эффективности и целесообразности.	До 10 сентября	Научный руководитель, администрация лицея
5.	Методические сессии, направленные на повышение профессиональной компетентности учителей, их деятельности в рамках инновационного проекта.	Январь – май 2018	Научный руководитель, администрация лицея
6.	Проведение инструктивно-методических совещаний и рефлексивных планёрок.	1 раз в месяц	Администрация лицея, В.Д.Скиба
7.	Проведение психолого-педагогических консилиумов, консультаций.	В течение года	Т.А.Бычкунова В.Д.Скиба
8.	Формирование банка методических разработок внедрения модели организационно-управленческих условий для профессионального развития педагогов в образовательном пространстве лицея	До 15 октября	В.Д. Скиба Н.И. Вайтехович
9.	Организация постоянно действующего методического семинара для педагогов, участвующих в инновационном проекте.	Ноябрь Январь Апрель	В.Д. Скиба Т.В. Лапатик
10.	Разработка перечня индивидуальных творческих заданий для педагогов, принимающих участие в инновации.	Октябрь - ноябрь	Научный руководитель, администрация лицея

11.	Самообразование педагогов по индивидуальным планам (собеседование).	1 раз в месяц	Учителя-инноваторы
12.	Создание диагностических и дидактических материалов, ориентированных на формирование: - единой циклограммы работы; - программы развития.	Сентябрь Ноябрь Январь Апрель	В.Д.Скиба Учителя-инноваторы
13.	Установочное совещание по составлению индивидуальных образовательных траекторий учителей-инноваторов	Октябрь	В.Д.Скиба
14.	Супервизия (консультация педагогов, имеющих определенный инновационный опыт, адресованный другим педагогам) по вопросам организации и проведения эффективного урока.	В течение года	В.Д.Скиба
15.	Установочное совещание по ведению инновационных дневников.	Сентябрь	В.Д.Скиба
16.	Диагностика объема и содержания инновационно-методической деятельности с педагогами.	Ежемесячно	В.Д.Скиба Педагоги-инноваторы
17.	Структурная организация портфолио педагогов по разделам: - индивидуальные педагогические достижения; - социальные проекты; - отзывы и рефлексивный анализ своих достижений.	В течение года Ежемесячный анализ	В.Д.Скиба О.И.Таратын
18.	Психологические тренинги общения, самооценки, самоконтроля.	1 раз в месяц	В.Д.Скиба Т.А.Бычкунова
19.	Анкетирование педагогов, участвующих в реализации инновационного проекта.	Январь	Т.А. Бычкунова
20.	Мониторинговые мероприятия по определению эффективности внедрения модели интегративного управления на основе построения индивидуально - ориентированной системы работы.	Март-май	В.Д.Скиба Н.И.Вайтехович
21.	Анализ педагогической деятельности учителей-инноваторов - участников инновационного проекта.	Апрель	Администрация учреждения образования, участники инновационного проекта
22.	Рассмотрение результатов инновационной работы в 2017/2018 учебном году на педагогическом совете учреждения	Май	Администрация учреждения образования